



STADGAR FÖR
LOKALORGANISATION
INOM FFC

Godkända av FFC:s styrelse 16.1.2012

FFC

LOKALORGANISATION INOM FINLANDS FACKFÖRBUNDS CENTRALORGANISATION FFC fr STADGAR

Godkända av FFC:s styrelse 16.1.2012
Förhandsgranskade av föreningsregistret 3.2.2012

1 § NAMN OCH HEMORT

Föreningens namn är FFC:s

.....
Lokalorganisation rf. Föreningen kallas i dessa stadgar Lokalorganisation och Finlands Fackförbunds Centralorganisation rf Centralorganisationen.

Lokalorganisationens hemort är

.....
stad/kommun och dess verksamhetsområde omfattar

.....
.....
.....

2 §

SYFTE OCH UPPGIFTER

Lokalorganisationen samlar inom sitt verksamhetsområde medlemsföreningarna i FFC:s medlemsförbund till gemensam verksamhet för att främja löntagarnas välfärd, rättvisa och jämlikhet samt för att förverkliga FFC:s målsättningar.

Lokalorganisationen:

- verkar som FFC:s representant i regionen
- strävar aktivt efter att samarbeta med medlemsföreningarna och genomför gemensamma evenemang och projekt samt deltar i intressebevakning och stödjer på begäran fackavdelningarnas stridsåtgärder
- påverkar det samhälleliga beslutsfattandet, den offentliga debatten och medborgarsamhällets funktion i regionen
- främjar organiseringen och den organisatoriska aktionsberedskapen
- ordnar informations-, utbildnings- och rekreativ verksamhet

3 §

ANSLUTNING, UTTRÄDE OCH UTESLUTNING

Till lokalorganisationen kan alla registrerade medlemsföreningar i FFC:s medlemsförbund inom verksamhetsområdet ansluta sig. Också underavdelningar, fackavdelningar eller medlemmar inom lokalorganisationens verksamhetsområde som hör till registrerade FFC-anslutna föreningar utanför det kan ansluta sig till lokalorganisationen.

Anmälan om anslutning ska lämnas in skriftligen till Lokalorganisationens styrelse, som beslutar om medlemskap. Lokalorganisationens styrelse meddelar föreningen om anslutningen, medlemsavgiftens storlek, tiden för betalning av medlemsavgiften och andra saker som är av intresse för verksamheten.

Innan Lokalorganisationen inleder en uteslutning ska den begära yttrande av Centralorganisationen.

En medlemsförenings utträde och uteslutning av en medlemsförening sker på det sätt som bestäms i föreningslagen.

4 §

VERKSAMHETENS FINANSIERING

Lokalorganisationen har rätt att av sina medlemsföreningar ta ut en medlemsavgift för finansiering av sin verksamhet. Grunderna för uträkning av medlemsavgiften, avgiftens storlek och tiden under vilken den ska betalas fastställer Lokalorganisationens till möte församlade representantskap för vart verksamhetsår.

För finansiering av sin verksamhet kan Lokalorganisationen ta emot gåvor och testamenten samt med behörigt tillstånd anordna lotterier, penninginsamlingar och nöjesevenemang.

Lokalorganisationen kan besitta fast egendom samt med behörigt tillstånd idka ekonomisk verksamhet enligt 5 § i föreningslagen.

5 § REPRESENTANTSKAP

Beslutanderätten i Lokalorganisationens angelägenheter tillkommer dess representantskap vid möte. Representantskapets möte sammankallas av Lokalorganisationens styrelse.

Val av en medlemsförenings representanter förrättas av medlemsföreningen. Representanternas mandatperiod är 2 kalenderår. Val förrättas jämna årtal. Representanternas namn och kontaktuppgifter ska tillställas Lokalorganisationens styrelse före utgången av juni. Varje medlemsförening är berättigad att välja till representantskapet en (1) representant och en (1) suppleant per var begynnande ____ tal medlemmar och för en överskjutande del en (1) representant och en (1) suppleant per varje begynnande ____ tal medlemmar. Varje representant har en röst på representantskapets möte.

Representantskapets höstmöte hålls i september-november och vårmötet i februari-mars. Möteskallelse till representantskapets möte bör vara medlemsföreningarna tillhanda minst tre (3) veckor och de representanter de har anmält minst en (1) vecka före representantskapets möte.

Mötena kan sammankallas per brev, e-post eller textmeddelande eller med en tidningsannons.

Lokalorganisationens styrelsemedlemmar och verksamhetsgranskare eller revisor/revisorer samt Centralorganisationens representanter har närvaro- och yttranderätt vid representantskapsmötena.

Medlemmar i FFC:s medlemsförbund har rätt att delta i representantskapets möten med närvaro- och yttranderätt om föregående representantskapsmöte har beslutat det.

Genom beslut av Lokalorganisationens styrelse kan deltagande i representantskapets möten också ske med hjälp av teleförbindelse eller något annat tekniskt hjälpmedel. Möjligheten till distansdeltagande och på vilket sätt det sker ska nämnas i möteskallelsen.

Vid representantskapets höstmöte behandlas följande ärenden:

1. Mötets laglighet och beslutförhet samt mötesdeltagare konstateras.
2. För mötet väljs ordförande, två protokolljusterare och övriga mötesfunktionärer.
3. Styrelsens uppgjorda verksamhetsplan och budget för följande verksamhetsår presenteras.
4. Beslut fattas om grunderna för medlemsavgift, dess storlek och förfallodag på det sätt som bestäms i 4 § i dessa stadgar.
5. Jämna årtal väljs ordförande för Lokalorganisationens styrelse.
6. Jämna årtal väljs övriga ordinarie medlemmar i Lokalorganisationens styrelse och deras personliga suppleanter eller väljs ersättare för medlemmar, som anses ha avgått, till mandatperiodens slut.
7. Jämna årtal väljs en eller två verksamhetsgranskare/revisor/revisorer och en vice verksamhetsgranskare/revisor, vilkas mandatperiod är två (2) år. Revisor kan även vara en revisionssammanslutning.
8. Beslut fattas om grunderna för deltagande i följande representantskap.
9. Ärenden som styrelsen eller medlemsföreningarna framställt för mötet behandlas.

Den godkända verksamhetsplanen samt budgeten sänds till medlemsföreningarna och FFC:s verksamhetsställe.

Vid representantskapets vårmöte behandlas följande ärenden:

1. Mötets laglighet och beslutförhet samt mötesdeltagare konstateras.
2. För mötet väljs ordförande, två protokolljusterare och övriga mötesfunktionärer.
3. Styrelsens verksamhetsberättelse från föregående verksamhetsår presenteras och mötet fattar de beslut den föranleder.
4. För mötet presenteras det bokslut styrelsen har uppgjort för föregående verksamhetsår med verksamhetsgranskarens /verksamhetsgranskarnas eller revisorns/revisorernas utlåtande och bokslutet fastställs.

5. Mötet besluter om beviljande av ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga eller besluter om åtgärder med anledning av revisionsberättelsens
6. Mötet noterar de medlemsavdelningar som har anslutit sig under verksamhetsåret.
7. Mötet behandlar organiseringsutvecklingen inom sitt verksamhetsområde.
8. Beslut fattas om grunderna för deltagande i följande representantskap.
9. Ärenden som styrelsen eller medlemsföreningarna framställt för mötet behandlas.

Medlemsföreningarnas förslag till representantskapets möten bör tillställas Lokalorganisationens styrelse skriftligen minst två veckor före mötet.

6 § STYRELSEN

Representantskapets möte väljer en styrelse som ska förvalta och leda Lokalorganisationens verksamhet.

Styrelsen består av ordförande, som ska stå till arbetsmarknadens förfogande, och dessutom minst 6 och högst 20 ordinarie medlemmar och motsvarande antal suppleanter, som ska stå till arbetsmarknadens förfogande vid den tidpunkt då de väljs.

Mandatperioden för styrelsens ordförande och dess ordinarie medlemmar och suppleanter är två (2) år. Val förrättas jämna årtal. I styrelsens sammansättning beaktas de olika branschernas lokala representativitet.

Styrelsens sammanträder vid behov på kallelse av ordförande eller om denne är förhindrad av vice ordförande, eller om hälften av styrelsens medlemmar skriftligen kräver sammankallande.

Styrelsen är beslutförd då ordförande eller vice ordförande och minst hälften av dess övriga medlemmar är närvarande. Styrelsen kan, om den önskar, hålla möten också per telefon eller datanät.

Styrelsen väljer inom sig vice ordförande, sekreterare och andra behövliga funktionärer samt tillsätter sektioner eller verksamhetsgrupper. Till dessa av styrelsen tillsatta organ kan också utomstående sakkunniga kallas.

Styrelsen har i uppgift att svara för organisationens verksamhet. Utöver det som bestäms på annat ställe i dessa stadgar ska styrelsen:

Bereda ärenden för behandling vid representantskapets möte och verkställa mötets beslut.

Anordna evenemang för utvecklande av fackföreningsverksamheten gemensamt eller föreningsvis.

7 §

RÄKENSKAPER OCH REVISION

Lokalorganisationens räkenskapsperiod är kalenderåret. Bokslutet ska vara färdigt för revisorn/verksamhetsgranskaren senast en månad före representantskapets ordinarie möte. Bokslutet överlämnas åt verksamhetsgranskaren/verksamhetsgranskarna eller revisorn /revisorerna, som ska tillställa styrelsen en till representantskapets möte adresserad berättelse över utförd revision senast två (2) veckor före ordinarie möte.

8 §

NAMNTECKNARE

Lokalorganisationens namn tecknas av ordföranden, sekreteraren eller två av styrelsen härför utsedda funktionärer, alltid två tillsammans.

9 §

STADGEÄNDRING

Ändring av dessa stadgar kan göras på representantskapets ordinarie möte, om minst hälften av rösterna har avgivits för ändringsförslaget. Godkännande av Centralorganisationens styrelse ska utverkas för ändringen.

10 §

UPPLÖSNING AV LOKALORGANISATIONEN

Lokalorganisationen kan upplösas genom beslut fattat med ett flertal av minst $\frac{3}{4}$ av rösterna på två på varandra följande representantskapsmöten med minst två veckors intervall.

Ifall lokalorganisationen upplöses efter att dess medlemmar har gått över i en annan/andra lokalorganisation/er överlämnas dess skuldfria egendom till den/de nya lokalorganisationen/erna i proportion till den mängd medlemmar som övergår.

I annat fall efter en upplösning av Lokalorganisationen tillfaller dess återstående egendom, sedan skulderna har betalats, Finlands Fackförbunds Centralorganisation FFC rf.

INSTRUKTION FÖR LOKAL VERKSAMHET

”FFC:s styrka är en landsomfattande regional och lokal verksamhet, tack vare vilken FFC har möjlighet att organisera verksamhet i hela landet. FFC:s regionala organisation består av fem distrikt och tretton regionkontor jämte anställda. Dessutom har åtta medlemsförbund ett eget nätverk av regionkontor”, konstaterade FFC:s kongress 6-8.6.2011.

FFC:S REGIONALA OCH LOKALA SAMARBETE

DET REGIONALA SAMARBETET MELLAN FFC:S OCH FACKFÖRBUNDENS REGIONKONTOR

Syftet med FFC:s regionala samarbete är att samordna centralorganisationens och fackförbundens samhälleliga intressebevakning i regionerna och arrangera aktiviteter i de olika regionerna. Vidare är syftet att förbättra medlems servicen och främja den FFC-anslutna fackföreningsrörelsens organisatoriska ställning och samhörigheten mellan medlemmarna.

FFC:s regionala intressebevakning

Intressebevakningen och inflytandet i regionerna sköts i samarbete mellan FFC:s verksamhetsställen, regionkommittén, förbundens regionkontor och de fackliga institut och utbildningscentraler som verkar i regionen.

Regionstämman slår fast mål och tyngdpunkter för den regionala intressebevakningen och samhällsinflytandet. FFC:s regionala organisation sköter den samhälleliga intressebevakningen i samarbete med myndigheterna och de övriga arbetsmarknads- och näringslivsorganisationerna.

Representanter till olika organ i regionen utses via FFC:s verksamhetsställe i samråd med FFC:s centralbyrå.

Med FFC:s intressebevakning avses här inte det slags intressebevakning som styrs av kollektivavtalen och bedrivs av fackförbunden och fackavdelningarna på arbetsplatserna.

Förbundssamarbetet

Avsikten med förbundssamarbetet är att driva och fördjupa intressebevakningen, medlems servicen och den organisatoriska verksamheten i regionen och att bidra till att fackföreningsrörelsens målsättningar förverkligas. Målet är att förbättra den FFC-anslutna fackföreningsrörelsens ställning i samhället och att skapa en särskild gemensam FFC-opinion i regionen.

Förbundens regionkontor håller gemensamma möten och andra evenemang vid behov. Mötena bereds av FFC:s regionchef eller regionfunktionär.

Regionstämma

En särskild regionstämma arrangeras under perioden september-november jämna årtal för att dra upp riktlinjerna för den FFC-anslutna fackföreningsrörelsens regionala samarbete och välja medlemmar till regionkommittéerna för den följande 2-årsperioden.

FFC:s verksamhetsställe sänder en förhandsinbjudan till regionstämman i sitt område, minst sex (6) veckor före mötet.

Fackförbunden och lokalorganisationerna meddelar namn och kontaktuppgifter på sina mötesrepresentanter till FFC:s verksamhetsställe så att verksamhetsstället kan sända ut en personlig kallelse till mötesrepresentanterna minst två veckor före stämman.

Val av representanter till regionstämman och regionstämmans mandatperiod

Representanter till stämman väljs för två år i sänder. Senast i maj, det år val förrättas sänder FFC:s centralbyrå till förbunden och verksamhetsstället till lokalorganisationerna ett brev där förbunden och lokalorganisationerna ombeds att utse sina representanter. I valet av representanter för olika organ bör man sträva till att de olika branscherna är proportionellt sett riktigt företrädda. Val av medlemsförbundens representanter borde förrättas på landskapsnivå.

Medlemmar i FFC:s fullmäktige, funktionärerna i FFC:s förbund och en representant för FFC:s aktionsgrupp för unga har rätt att delta i regionstämman med yttrande- och förslagsrätt.

Lokalorganisationerna inom området för ett FFC:s verksamhetsställe utser sina representanter enligt följande:

över 20 000 personmedlemmar	5 representanter
över 10 000 personmedlemmar	4 representanter
över 5000 personmedlemmar	3 representanter
under 5000 personmedlemmar	2 representanter

FFC:s medlemsförbund utser sina representanter i enlighet med sitt medlemstal i respektive verksamhetsställes område:

över 20 000 medlemmar	4 representanter
över 10 000 medlemmar	3 representanter
över 5000 medlemmar	2 representanter
under 5000 medlemmar	1 representant

Regionstämman agenda

Mötet konstitueras

Val av regionkommitté för följande tvåårsperiod

- Val av ordförande
- Val av kommitténs övriga ordinarie medlemmar och allmänna suppleanter

Behandling av regionkommitténs verksamhetsberättelse

Riktlinjer för verksamheten under kommande verksamhetsperiod

Tyndpunkter i regionkommitténs verksamhet

- Intressebevakning och myndighetssamarbete
- Utbildningsverksamhet
- Informationsverksamhet
- Samarbete med intressegrupperna

Mål för förbundssamarbetet i det område där FFC:s verksamhetsställe verkar

- Att förbättra medlemsservicen
- Att främja organiseringen
- Att stärka den organisatoriska beredskapen

Ärenden som har framlagts av förbunden och deras regionala organisationer och av FFC:s lokalorganisationer.

Behandling av regionernas och landskapens utvecklingsprogram. Möjlighet att vid behov ställa aktuella förslag.

Alla personalval på regionstämman bör meddelas till FFC.

FFC:s regionkommitté

Den FFC-anslutna fackföreningsrörelsens regionala samarbete styrs inom regionkommittén. Regionkommittén består av ordförandena eller vice ordförandena för lokalorganisationerna i området och det antal andra representanter för lokalorganisationerna som regionstämmande beslutat samt av de sakkunniga som regionkommittén kallat. Regionkommitténs sammansättning är 6-20 ordinarie medlemmar samt 4-6 allmänna suppleanter samt de ordinarie medlemmarna i FFC:s fullmäktige från området.

De som väljs till regionkommittén bör stå till arbetsmarknadens förfogande. Vid valet bör man eftersträva jämlikhet mellan könen och att olika sektorerna blir företrädda (industrin, den offentliga servicen, de privata tjänsterna och transportsektorn).

Regionstämman väljer ordförande för regionkommittén och regionkommittén väljer inom sig en vice ordförande samt eventuella andra funktionärer. Sekreterare är någon av FFC:s anställda eller någon annan person som regionkommittén utser.

Funktionärer i de FFC-anslutna förbunden och representanter för FFC:s aktionsgrupp för unga kallas till regionkommitténs sammanträden med yttrande- och förslagsrätt.

Regionkommittén väljs jämna årtal och dess mandatperiod är två år. Regionkommittén sammanträder minst 2 gånger om året.

Regionkommitténs uppgifter

- Främjar FFC:s åsikter i intressebevakningen i landskapet, bl.a. EU-projekt, tillsammans med fackförbundens regionkontor.

- Behandlar frågor som gäller utveckling i regionen, lägger fram förslag, ger utlåtanden och håller kontakt med förvaltningsmyndigheterna i landskapet samt med andra instanser som påverkar utvecklingen i regionen.
- Främjar de FFC-anslutna löntagarnas samhällsinflytande och -aktivitet.
- Stödjer den fackliga organiseringen och stärkande av det organisatoriska verksamhetsunderlaget.
- Främjar jämlikhet och tolerans.
- Främjar och stödjer informationsverksamhet riktad till ungdomar och skolor.
- Föreslår vid behov vilka personer som kunde representera FFC i myndighets- och samarbetsorgan.
- Stödjer lokalorganisationernas verksamhet och främjar deras regionala samarbete samt avger på begäran utlåtande till FFC:s centralbyrå vid fastställandet av lokalorganisationernas verksamhetsområden.
- Samarbetar med organisationer som står löntagarintressena nära.
- Sköter andra uppgifter som FFC ger dem.

Om en ordinarie medlem eller suppleant i regionkommittén lämnar sitt uppdrag under mandatperioden, har regionkommittén rätt att utse en ny medlem i stället för honom eller henne.

Finansiering av verksamheten

FFC:s verksamhetsställe svarar för finansiering av verksamheten inom de ramar som FFC:s verksamhetsplan och budget medger.

Ändring av instruktionen

Om ändringar i denna instruktion beslutar FFC:s styrelse.